

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Wyzwolenia 17
41-103 SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

nr rej. wniosku CAZ-

WNIOSEK
O PRYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

na zasadach określonych w:

ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn.zm.), ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2026 r. poz. 500), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE 2023/2831 z 15.12.2023 r.), Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.07.2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm).

1. Dane wnioskodawcy:

- nazwisko i imiona
- data i miejsce urodzenia
- seria i numer dowodu osobistego
- PESEL NIP.....
- imiona rodziców
- adres zamieszkania, telefon
- adres zameldowania na pobyt stały/czasowy.....
- adres do doręczeń elektronicznych.....
- stan cywilny
- wykształcenie, specjalność
- ostatnie miejsce pracy
- sposób rozwiązania umowy o pracę
- data rejestracji w urzędzie pracy
- kwota pobieranego zasiłku
- zadłużenie wobec Skarbu Państwa
- zadłużenie w bankach

2. Proszę o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej w wysokości.....zł
słownie:

na podjęcie produkcyjnej, usługowej, handlowej (*właściwe podkreślić*) działalności gospodarczej

Numer PKD (podać nazwę oraz numer działalności przeważającej):

3. Adres wykonywania działalności gospodarczej, telefon

.....
.....

4. Planowana data rozpoczęcia działalności gospodarczej

5. Działalność gospodarcza będzie prowadzona w lokalu, do którego wnioskodawca posiada uprawnienia na podstawie

.....

b). Lokalizacja:

- powierzchnia w m²
- lokal własny /dzierżawiony/
- istotne cechy lokalizacyjne i ich wpływ na działalność
-
-

c). Atuty firmy (kontakty handlowe, doświadczenie w branży, listy referencyjne, listy intencyjne itp.)

.....

.....

.....

d). Sposób kalkulacji ceny

.....

.....

.....

e). Sezonowość popytu i wpływ na wielkość sprzedaży / usług / produkcji

.....

.....

.....

f). Główni odbiorcy produktu lub usług (**nazwy przedsiębiorstw**).....

.....

.....

.....

g). Wykazanie zapotrzebowania na dane usługi lub towary na rynku docelowym.....

.....

.....

.....

h). Główni konkurenci (**nazwy przedsiębiorstw**).....

.....

.....

.....

i). Planowany sposób promocji przedsięwzięcia.....

.....

.....

.....

8. Kalkulacja kosztów uruchomienia działalności gospodarczej:

a) w ramach środków Urzędu Pracy:

.....

.....

.....

b) w ramach środków własnych :

.....

.....

.....

9. Nakłady ogółem na uruchomienie działalności wyniosą

11. Z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, o której mowa we wniosku **przewiduję** następującą kalkulację kosztów (w złotych):

Lp.	Wyszczególnienie	MIESIĄC	ROK	Uzasadnienie przyjętych założeń
A	PRZYCHÓD OGÓŁEM w tym			
1.	Przychód ze sprzedaży towarów, produktów lub usług			
2.	Pozostałe przychody			
B	KOSZTY OGÓŁEM w tym:			
1.	Zakup materiałów, towarów lub usług			
2.	Opłaty za najem lokalu			
3.	Opłaty eksploatacyjne (co, energia, woda, gaz)			
4.	Inne koszty (telefon, biuro rachunkowe, reklama itp.; rozbić kwotowo)			
5.	Wynagrodzenia pracowników wraz ze składką ZUS i inne narzuty			
C	DOCHÓD BRUTTO (A – B)			
D	Składki na ubezpieczenie społeczne własne			
E	ZYSK BRUTTO (C – D)			
F	Składki na ubezpieczenia zdrowotne własne			
G	Podatek dochodowy (oraz podać formę opodatkowania)			
H	ZYSK NETTO (E – F – G)			

Prosimy o przedstawienie przewidywanych efektów ekonomicznych w układzie miesięcznym /pierwszy miesiąc działalności gosp./ i w zestawieniu rocznym !!!

12. Czy prowadził Pan/i działalność gospodarczą?

TAK

NIE

w okresie oddo

rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej, nr **PKD** oraz **przyczyna jej zaprzestania:**

.....
.....
.....
.....

13. Czy wnioskodawca stara się lub korzysta z innych instrumentów rynku pracy dostępnych w Urzędzie Pracy m.in. szkoleń, kursów, studiów podyplomowych itp. (jeśli tak proszę podać formę pomocy):.....

.....
.....

14. Formę zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków będzie stanowić (odpowiednie zakreślić):

- a) weksel z poręczeniem
- b) weksel In blanco¹
- c) gwarancja bankowa
- d) blokada środków na rachunku płatniczym
- e) umowa poręczenia
- f) akt notarialny o poddaniu się egzekucji ¹
- g) zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach

.....
/podpis wnioskodawcy, data/

1) Przy zabezpieczeniu w formie weksla In blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji jest konieczne ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku:

- w okresie ostatnich 2 lat nie byłem/am / byłem/am prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. – Kodeks karny*, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r.- Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- w okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywałem/am działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem/am w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
- nie wykonuję za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej,
- nie skorzystałem/am z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- nie skorzystałem/am z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej,
- w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwałem/am z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
- nie złożyłem/am do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

2. Oświadczam, iż wysokość uzyskanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku wynosiła euro. W przypadku otrzymania pomocy de minimis do wniosku należy dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w okresie ostatnich trzech lat albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Oświadczam, iż wysokość uzyskanej pomocy ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych wynosiła euro.

W przypadku otrzymania innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych do wniosku należy dołączyć oświadczenie o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

4. Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że rozpoczęcie działalności gospodarczej może nastąpić po otrzymaniu środków na prywatne konto beneficjenta.

5. Oświadczam, iż nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.

6. Oświadczam, że zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

7. Wyrażam zgodę na wystąpienie przez Powiatowy Urząd Pracy w Siemianowicach Śląskich ul. Wyzwolenia 17, 41-103 Siemianowice Śląskie do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej SA o ujawnienie informacji gospodarczych podmiotu, który reprezentuję.

Oświadczam, że dane zawarte w powyższych oświadczeniach są zgodne z prawdą.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/podpis wnioskodawcy, data/

.....
/Imię i Nazwisko wnioskodawcy/

.....
/miejsce zamieszkania/

W związku z wyborem weksla z poręczeniem wekslowym lub poręczenia jako formy zabezpieczenia przyznanych środków na poręczycieli proponuję:

1. zam.
zatrudniony
z miesięcznym wynagrodzeniem (brutto)
współmałżonek

2. zam.
zatrudniony
z miesięcznym wynagrodzeniem (brutto)
współmałżonek

1. Poręczycielem **może być**:

- a) osoba fizyczna pozostająca w stosunku pracy, zatrudniona na czas nieokreślony lub określony na min. 2 lata,
- b) osoba fizyczna prowadząca własną działalność gospodarczą lub osoba prawna nie będąca w stanie likwidacji lub upadłości oraz nieposiadająca zaległości w ZUS i Urzędzie Skarbowym.
- c) osoba prawna

Koszty związane z zabezpieczeniem zwrotu środków ponosi Wnioskodawca

2. Poręczyciel będący osobą fizyczną **nie może** być:

- a) pracownik pozostający w okresie wypowiedzenia umowy o pracę,
- b) osoba zatrudniona przez drugiego poręczyciela,
- c) osoba, wobec której toczy się sądowe lub administracyjne postępowanie egzekucyjne, lub posiada zajęcia sądowe lub administracyjne,
- d) osoba obciążona kredytem lub pożyczką, niesplacająca należności bankowych,
- e) osoba, która zamieszkuje bądź uzyskuje dochód z tytułu zatrudnienia, prowadzenia działalności gospodarczej, emerytury lub renty wyłącznie poza granicami Polski,
- f) współmałżonek wnioskodawcy pozostający z nim we wspólnocie majątkowej małżeńskiej (nie dotyczy)
- g) pracownik zakładu będącego w likwidacji lub upadłości,
- h) osoba, która posiada zobowiązania finansowe wobec tutejszego Urzędu, osoba, która udzieliła już poręczenia na niezakończone umowy dotyczące uzyskania środków będących w dyspozycji Urzędu (dotacje, refundacje) oraz jest poręczycielem przy innych zobowiązaniach i w innych instytucjach,

.....
/podpis wnioskodawcy, data/

Załączniki do wniosku:

- 1. Zaświadczenie z odbytego szkolenia w zakresie samozatrudnienia.**
- 2. Kserokopie zaświadczeń lub dyplomów potwierdzających doświadczenie i/lub kwalifikacje zawodowe w danej branży.**
- 3. Specyfikację wszystkich sprzętów, maszyn i urządzeń (marka, model, parametry i zdjęcie) – ewentualnie faktura pro-forma potwierdzająca cenę danych przedmiotów.**
- 4. Uzasadnienie wydatków przewidzianych w ramach wnioskowanych środków.**
- 5. W przypadku wyboru formy zabezpieczenia w postaci weksla z poręczeniem; oświadczenia o średnich miesięcznych dochodach z ostatnich 3 miesięcy (brutto oraz netto).**
- 6. Oświadczenie o udostępnieniu danych osobowych: wnioskodawcy, poręczycieli oraz współmałżonków.**
- 7. Poświadczenie stałego zameldowania na terenie Siemianowic Śląskich obejmujące okres co najmniej 6- miesięcy poprzedzających datą złożenia wniosku albo oświadczenie wraz z dokumentem potwierdzającym zamieszkiwanie na terenie miasta Siemianowice Śląskie.**
- 8. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu np. akt własności, zgoda zarządcy, przedwstępna umowa najmu lokalu użytkowego lub oświadczenie przyszłego wynajmującego.**
- 9. W przypadku konieczności wykonania remontu zdjęcia lokalu przed jego wykonaniem.**
- 10. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.**

UWAGA!

Wnioski nieuzupełnione i niekompletne będą rozpatrywane negatywnie!!

.....
data i podpis beneficjenta