

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy		2. Adres pracodawcy	
3. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej do kontaktu		miejscowość kod pocztowy.....	
.....		ulica	
Telefon		numer telefonu..... e-mail.....	
4. Dane statystyczny pracodawcy		5. Częstotliwość i forma kontaktów pomiędzy PUP i pracodawcą:	
REGON: NIP:		☐ dowolna	
Przeważający rodzaj działalności wg PKD		☐ co 3 dni ☐ raz w tygodniu ☐ raz w miesiącu	
Forma własności ☐ prywatna ☐ publiczna		☐ raz na kwartał ☐ raz na półrocze ☐ raz na rok	
		☐ osobisty ☐ telefoniczny ☐ inny (jaki) (e-mail, praca.gov.pl, e-doręczenia)	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy			
6. Nazwa zawodu	8. Nazwa stanowiska	9. Liczba wolnych miejsc pracy	
		w tym dla osób niepełnosprawnych	
7. Kod zawodu		10. Wnioskowana liczba kandydatów	
11. Miejsce wykonywania pracy	12. Dodatkowe informacje	13. System czasu pracy	14. Proponowana wysokość wynagrodzenia (można podać w widelkach)
☐ siedziba firmy	(zakwaterowanie, możliwość przeszkolenia itp.)	☐ podstawowy	 zł (brutto)
☐ inny (podać)		☐ równoważny	18. System wynagrodzenia
.....		☐ przerywany	(miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)
.....		☐ zadaniowy	
		☐ w ruchu ciągłym	
		☐ weekendowy	
		☐ skrócony	
15. Rodzaj umowy	16. Wymiar i rozkład czasu pracy	17. Data rozpoczęcia pracy	20. Okres aktualności oferty
☐ umowa o pracę na okres próbny	Wymiar czasu pracy	od	 dni
☐ umowa o pracę na czas określony (jaki?)	☐ pełny etat	19. Okres zatrudnienia	
.....	☐ ¾ etatu	☐ umowa o pracę	22. Zasięg upowszechniania oferty pracy:
☐ umowa o pracę na czas nieokreślony	☐ ½ etatu	od do	☐ powiat
☐ umowa zlecenie (podać okres)	☐ inny (jaki?)	☐ umowa cywilnoprawna	☐ cała Polska
.....	Rozkład czasu pracy	od do	☐ województwo
☐ umowa o dzieło (podać okres)	☐ I zmiana od do	21. Czy oferta jest ofertą pracy tymczasowej?	☐ państwa UE oraz Islandii, Norwegii, Państwa
.....	☐ II zmiana od do	☐ tak ☐ nie	Liechtenstein oraz Szwajcarii
☐ inne	☐ III zmiana od do		☐ państwa EOG
(miesiąc, rok, dwa lata, od... do..., itp.)	Praca w dni wolne		
	☐ tak (jakie?)		
	od..... do		
	☐ nie		
23. Wymagania - oczekiwania pracodawcy			24. Zakres obowiązków
1) poziom wykształcenia			
2) doświadczenie zawodowe			
3) umiejętności			
.....			
4) uprawnienia			
.....			
5) znajomość języków obcych oraz poziom (A1-C2).....			
.....			
6) inne.....			
.....			
7) zatrudnienie kandydatów z państw EOG* ☐ tak ☐ nie			
*Jeśli zaznaczono tak, należy wypełnić załącznik do zgłoszenia krajowej oferty pracy.			

25. Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą:

- ☐ osobiście..... godz.
- ☐ telefonicznie
- ☐ dokumenty aplikacyjne na adres email
- ☐ Giełda Pracy.....
- ☐ inny

26. Forma upowszechnienia oferty pracy

- ☐ umożliwiającą identyfikację pracodawcy (oferta otwarta)
- ☐ uniemożliwiającą identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane (oferta zamknięta)

Oświadczenia:

1. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej? ☐ **tak** ☐ **nie**
2. Czy PUP w Siemianowicach Śląskich jest PUP wiodącym w zakresie realizacji oferty? ☐ **tak** ☐ **nie**
3. Czy pracodawca wybiera dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy? ☐ **tak** ☐ **nie**
Jeśli zaznaczono tak, należy podać które?
4. Czy w okresie w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy pracodawca został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy? ☐ **tak** ☐ **nie**
5. Czy pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy? ☐ **tak** ☐ **nie**
6. Czy pracodawca wyraża chęć przekazania oferty pracy do innych urzędów pracy w celu jej upowszechnienia w ich siedzibach? ☐ **tak (jakie)** ☐ **nie**

.....
Podpis pracodawcy

UWAGA: Powiatowy Urząd Pracy odmawia przyjęcia oferty pracodawcy, o ile pracodawca:

- 1) zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminują kandydatów do pracy.

UWAGA: Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, jeżeli:

- 1) pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach,
- 2) ma zaległości z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o ile był obowiązany do ich opłacania, zaległości podatkowe, zaległości z tytułu niepłacenia składek rolników lub na ubezpieczenia społeczne.

W przypadku stwierdzenia zaległości, PUP wiodący rozstrzyga, czy są one wystarczające do odmowy publikacji oferty pracy w ePracy.

W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych, powiatowy urząd pracy powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia i w razie potrzeby pomaga pracodawcy w uzupełnieniu zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

III. Adnotacje urzędu pracy

27. Numer pracodawcy:	28. Data przyjęcia zgłoszenia:	29. Okres aktualności oferty:	Uwagi:
30. Podpis pracownika przyjmującego zgłoszenie:	31. Data aktualizacji oferty pracy:	32. Numer zgłoszenia: StPr/25/..... OfPr/25/.....	

**NALEŻY WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAINTERESOWANIA UPOWSZECHNIENIEM OFERTY PRACY
W WYBRANYCH PAŃSTWACH EOG.**

1. Czy pracodawca jest szczególnie zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG* ☐ **tak** ☐ **nie**

Z jakich państw?

2. Wymagania w zakresie znajomości języka polskiego z określeniem poziomu jego znajomości

.....

3. Oczekiwania pracodawcy wobec języka w jakim kandydaci z państw EOG mają przekazywać pracodawcy krajowemu podania o pracę, życiorysy lub inne wymagane dokumenty.

.....

4. Możliwość zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia oraz informacja kto ponosi koszty w tym zakresie

.....

5. Możliwość i warunki sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika

.....

6. Przyczyny wykonywania pracy w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji:

.....

7. Wybrane państwa EOG, w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona:

.....

8. Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy

.....